



KOMUNIKASI KEPEGAWAIAN

Oleh:

Rr. Chusnu Syarifah Diah Kusuma, M.Si



Suatu ringkasan yang terstruktur dan tertulis dari pendidikan, latar belakang, serta kualifikasi seseorang tentang suatu pekerjaan (Bovee dan Thill, 2002:644)



CURRICULUM VITAE

HELLO MY NAME IS RICCARDO SABATINI.

A SHORT PRESENTATION.

I am an Italian graphic-designer, with a first class bachelor of arts degree at Accademia Italiana - University of Wales. Besides my specialization, I have an extreme passion to work with everything is visual, from photography to digital art to many other fields. My main goals are to receive the best feedback for what I do, and to do it in the best way. Plus to improve always my style and to do something different each time.

ROUTINE IS NOT HEALTHY FOR DESIGNERS.

MY SKILLS SET, HOW I WORK!

I like to work in different ways and with different styles, so I used to combine a lot these softwares together, interaction is a great weapon of choice.

MY WEAPONRY.

- Ps ADOBE PHOTOSHOP level expert
- Ai ADOBE ILLUSTRATOR level advanced
- Id ADOBE INDESIGN level advanced
- PHOTOGRAPHY level advanced
- TABLET level Intermediate
- 3D SOFTWARES level beginner
- VIDEO EDITING level beginner

I AM

I have confidence to touch be in



MY SPECIALTIES, WHAT I DO!

- LOGO-LOGOTYPES
- PHOTOGRAPHY
- TYPOGRAPHY
- PHOTO-RETOUCH
- TYPE-TREATMENT
- PHOTO-MANIPULATION

MY EXPERIENCES, WHAT I'VE DONE!

- PERSONAL PROJECTS (since 2005) experimentations of different typography and media, from abstract art to poster design and much more, all visibles on my online portfolios.
- ONLINE COMPETITIONS (since 2006) constant participation to contests of graphic-design, photography and digital art.
- FREELANCE COMMISSIONS (since 2008) design and production of miscellaneous typography, from the flyers/posters for events to cd packages for bands and artists, logos etc.

THE RESPONSE CORNER, MAKE YOUR CHOICE

EXPECTED TIME TO READ : 87 SECONDS

Your Faithfully, Riccardo



AHMAD NASRULLAH MOHAMAD

GRAPHIC DESIGNER

CONTACT

- Mobile Number: 012 - 317 4882
- Email: nasrulmohamad93@gmail.com
- Address: No 12, Jalan Pingiran Putra 3/7, Desa Pingiran Putra, 43000 Kampar, Selangor.

CREATIVE, RESPONSIBLE, PRECISION AND EXECUTION.

EDUCATION

- 2014 - 2016 UTM KAMPUS PUNCAK ALAM Education Level : Degree in Graphic Design Finished : Ongoing
- 2010 - 2013 KOLEJ TEKNOLOGI TIMUR, SEPANG Education Level : Diploma in Graphic Design & Digital Media Finished : Yes
- 2006 - 2010 SMK PUTRAJAYA PRESINT 8(1) Education Level : Secondary School Finished : Yes
- 2003 - 2005 SK PUTRAJAYA PRESINT 8(1) Education Level : Primary School Finished : Yes
- 2000 - 2002 SK TAMAN SRI SINAR, SEGAMPUT

WORKING EXPERIENCES

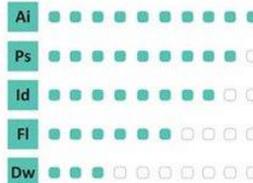
- 2015 IDEASIA WORKS SDN BHD Internship : as a Graphic Designer 3 months (5 January 2015 - 27 March 2015)
- 2013 FREELANCE Logo, Labelling, Part Time Photographer, Business Card

LANGUAGE



Proficiency (0 = Poor, 10 = Excellent)

SOFTWARE SKILLS



QUALIFICATION

- 2014 DIPLOMA IN GRAPHIC DESIGN & MEDIA DIGITAL Field of Study : Art/Design/Multimedia Major : Graphic Design & Technology Media (UTM Program) Institute : Kolej Teknologi Timur, Sepang, Malaysia.

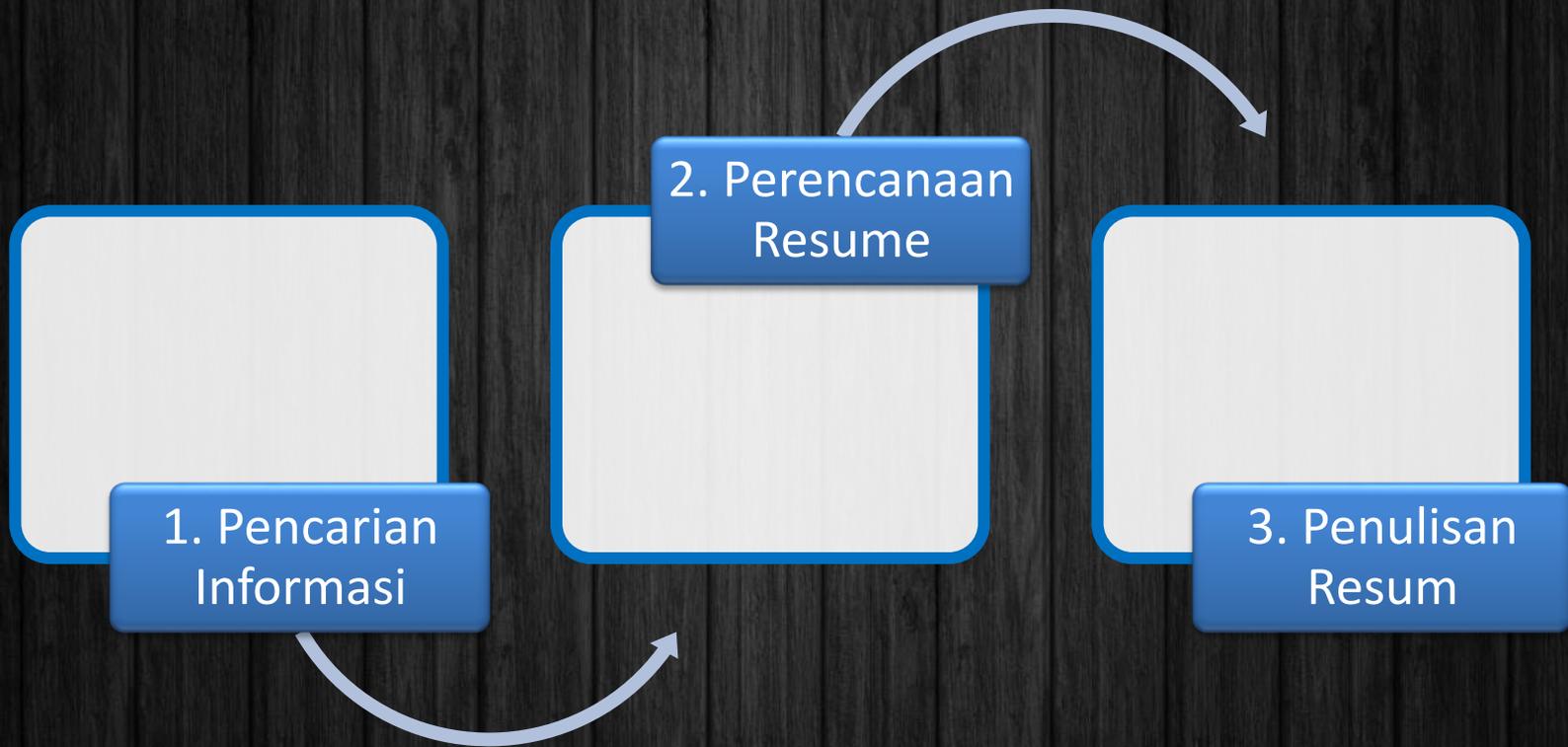
REFERENCE

- KHAIRUL AFSAN BIN ABU BAKAR Managing Director IDEASIA WORKS SDN BHD Tel. : 013 - 395 5883 Email : khairulafsanabubakar@gmail.com



Promosi Diri

PERSIAPAN PENULISAN RESUM



1. PENCARIAN INFORMASI

“Tahap pencarian berbagai informasi penting yang relevan dengan jenis pekerjaan yang diinginkan”

1

Analisis Diri
(*Self
Analysis*)

2

Analisis
Karir (*Career
Analysis*)

3

Analisis
Pekerjaan
(*Job
Analysis*)



“Melakukan analisis yang baik mengenai kemampuan, kekurangan dan kelebihan dari diri sendiri”

Analisis Diri (Self Analysis)

Analisis Karir (*Career Analysis*)

“analisis karir yang akan anda pilih dimasa yang akan datang”



Analisis Pekerjaan (*Job Analysis*)



“Mencari tahu dan menganalisis beberapa jenis pekerjaan, gambaran pekerjaan dan lingkungan kerjanya”



1

Pilihan Pekerjaan



2

Syarat dan
kualifikasi
kepribadian



3

Data-data tambahan
Ex: Surat Referensi

2. Perencanaan Resum

3. Pembuatan Resum

“Resum yang telah dibuat diorganisasikan sedemikian rupa agar mencolok dan menarik perhatian pemberi kerja”

AHMAD NASRULLAH MOHAMAD
GRAPHIC DESIGNER

CONTACT
Mobile Number: 013 - 317 4882
Email: nasrullmohamad93@gmail.com
Address: No 12, Jalan Ponggiam Putra 3/7, Duta Ponggiam Putra, 43000 Kajang, Selangor.

CREATIVE, RESPONSIBLE, PRECISION AND EXECUTION.

EDUCATION

- 2014 - 2016 **UITM KAMPUS PUNCAK ALAM**
Education Level : Degree in Graphic Design
Finished : Ongoing
- 2010 - 2013 **KOLEJ TEKNOLOGI TIMUR, SEPANG**
Education Level : Diploma in Graphic Design & Digital Media
Finished : Yes
- 2006 - 2010 **SMK PUTRAJAYA PRESINT 8(1)**
Education Level : Secondary School
Finished : Yes
- 2003 - 2005 **SK PUTRAJAYA PRESINT 8(1)**
Education Level : Primary School
Finished : Yes
- 2000 - 2002 **SK TAMAN SRI SINAR, SEGAMPUT**

SOFTWARE SKILLS

- Ai** ██████████
- Ps** ██████████
- Id** ██████████
- Fl** ██████████
- Dw** ██████████

MICROSOFT WORD ██████████
MICROSOFT EXCEL ██████████
MICROSOFT POWER POINT ██████████

WORKING EXPERIENCES

- 2015 **IDEASIA WORKS SDN BHD**
Internship : as a Graphic Designer
3 months (5 January 2015 - 27 March 2015)
- 2013 **FREELANCE**
Logo, Labelling, Part Time Photographer, Business Card

LANGUAGE

7 English
Bahasa Malaysia 10
Proficiency (0 = Poor, 10 = Excellent)

QUALIFICATION

- 2014 **DIPLOMA IN GRAPHIC DESIGN & MEDIA DIGITAL**
Field of Study : Art/Design/Multimedia
Major : Graphic Design & Technology Media (UITM Program)
Institute : Kolej Teknologi Timur, Sepang, Malaysia.

REFERENCE

- KHAIRUL AFSAN BIN ABU BAKAR**
Managing Director
IDEASIA WORKS SDN BHD
Tel. : 013 - 395 5883
Email : khairulafsanabubakar@gmail.com

Pengorganisasian Resum

Menurut Sutrisna Dewi (2007:113) resume dapat dibedakan menjadi tiga berdasarkan cara pengorganisasiannya, yaitu:

Resume Kronologis

Menonjolkan pertumbuhan dan kemajuan karier, serta menonjolkan kontinuitas dan stabilitas dalam bekerja

Resume Fungsional

Memfokuskan perhatian pada kompetensi individu, yaitu seputar keterampilan dan keberhasilan (Fresh Graduate)

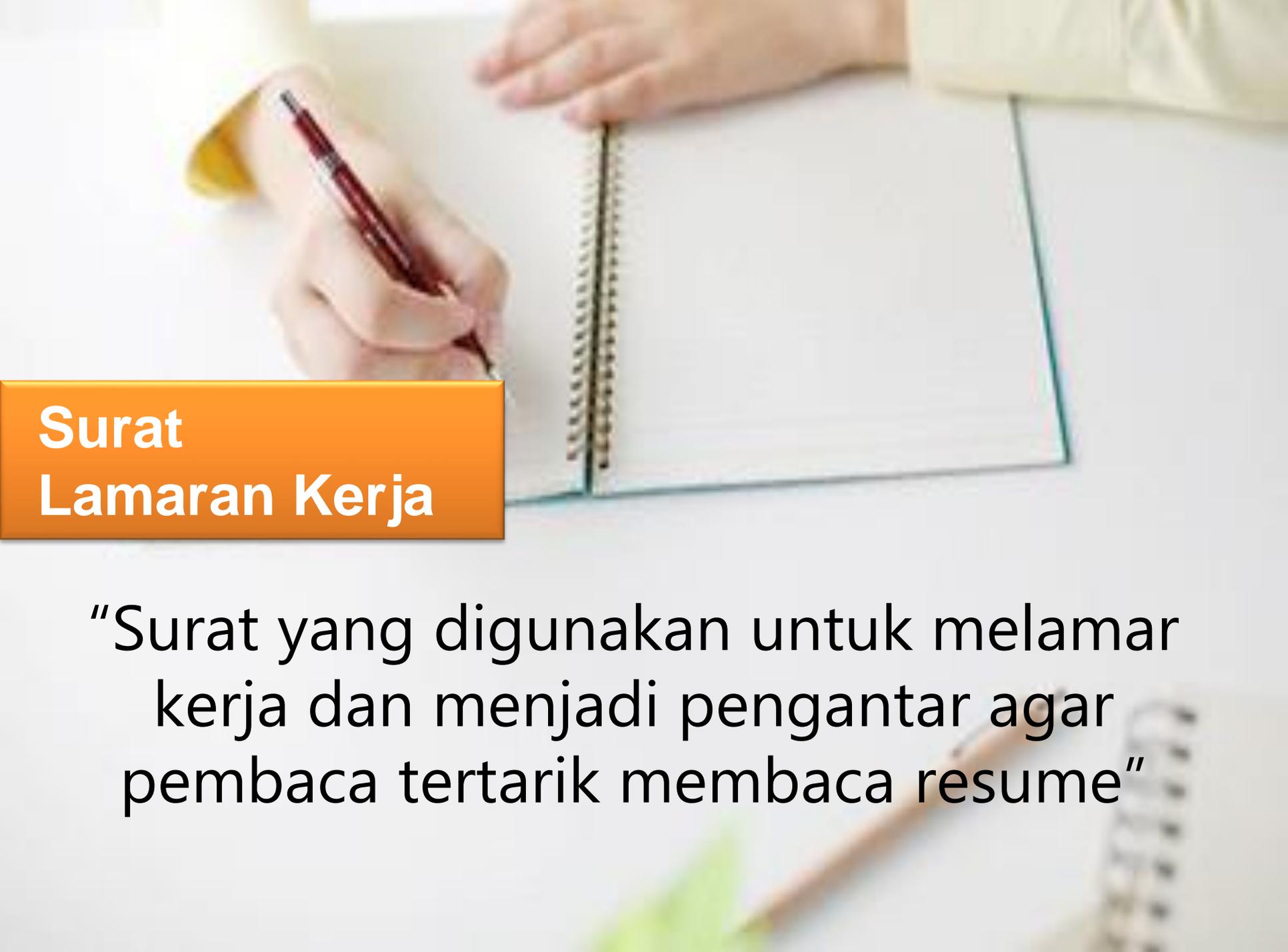
Resume Kombinasi

Menekankan pada keterampilan dan keberhasilan pelamar, serta memasukkan pengalaman kerja yang selengkapnya. Hal ini membuat resum terlalu panjang

MENULIS RESUM YANG SEMPURNA

- Kerapian (*neatness*)
- Kesederhanaan (*simplicity*)
- Keakuratan (*accuracy*)
- Kejujuran (*honesty*)



A close-up photograph of a person's hands writing in a spiral-bound notebook. The person is wearing a light-colored long-sleeved shirt. The notebook is open, and the person is holding a dark red pen. The background is a plain, light-colored surface.

Surat Lamaran Kerja

“Surat yang digunakan untuk melamar kerja dan menjadi pengantar agar pembaca tertarik membaca resume”

PENGIRIMAN SURAT LAMARAN KERJA



Solicied application letter



Unsolicited Application Letter

BAGIAN-BAGIAN SURAT

Paragraf Pembuka

- Menjelaskan kualifikasi yang dimiliki, yang relevan dengan jabatan yang diinginkan.
- Menyebutkan darimana memperoleh informasi tentang adanya lowongan
- Melampirkan iklan yang berisi iklan lowongan perusahaan tersebut

Paragraf Isi

- Berisi Penjelasan yang sangat diminati (interest), atau sangat diharapkan (desire) oleh pembaca

Paragraf Penutup

- Pelamar dengan jelas menyatakan keinginan untuk melakukan wawancara sesuai dengan waktu yang telah disediakan oleh organisasi

TIPS MENULIS SURAT LAMARAN KERJA YANG BAIK DAN BENAR

KESAN
INDIVIDUAL

RAPI DAN
BERSIH

SINGKAT DAN
PADAT

PROOF READ

WAWANCARA KEPEGAWAIAN YANG EFEKTIF

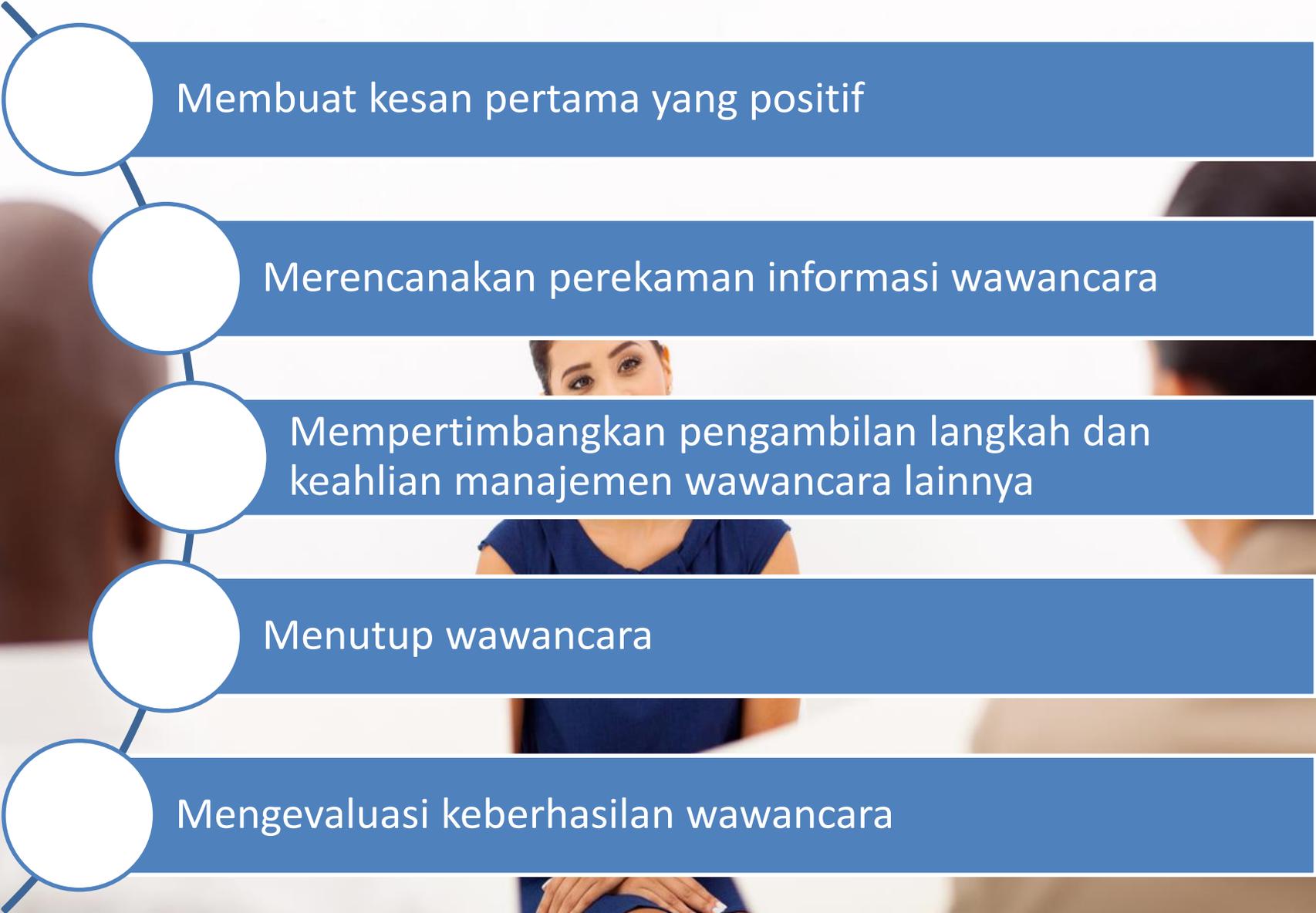
Tentukan tujuan wawancara dengan jelas

Membaca materi latarbelakang yang tepat

Menyeleksi narasumber-narasumber yang akan memberikan informasi

Membuat janji sebagaimana mestinya

Mengembangkan pertanyaan-pertanyaan untuk format wawancara yang cukup terencana



Membuat kesan pertama yang positif

Merencanakan perekaman informasi wawancara

Mempertimbangkan pengambilan langkah dan keahlian manajemen wawancara lainnya

Menutup wawancara

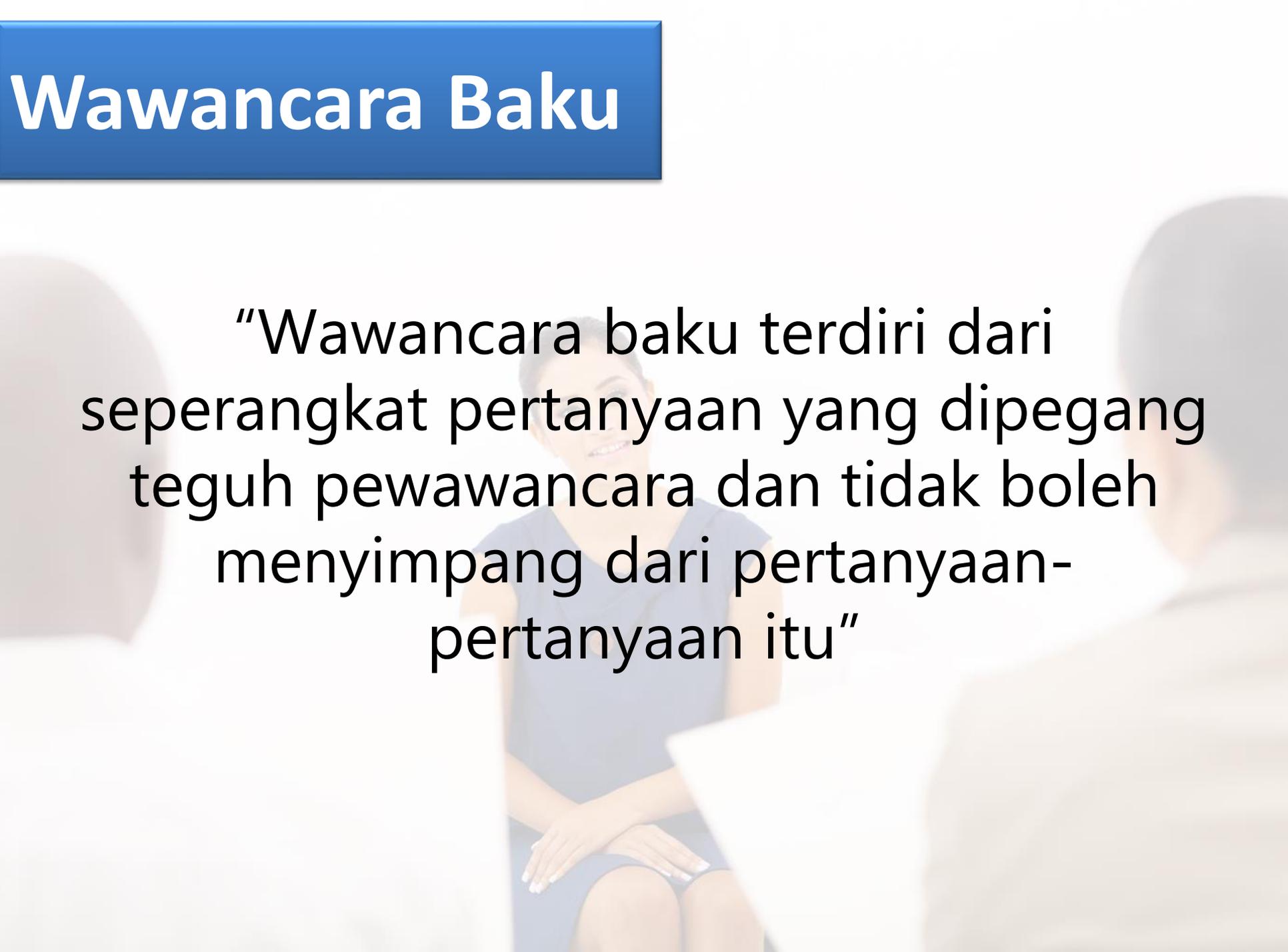
Mengevaluasi keberhasilan wawancara

JENIS-JENIS WAWANCARA



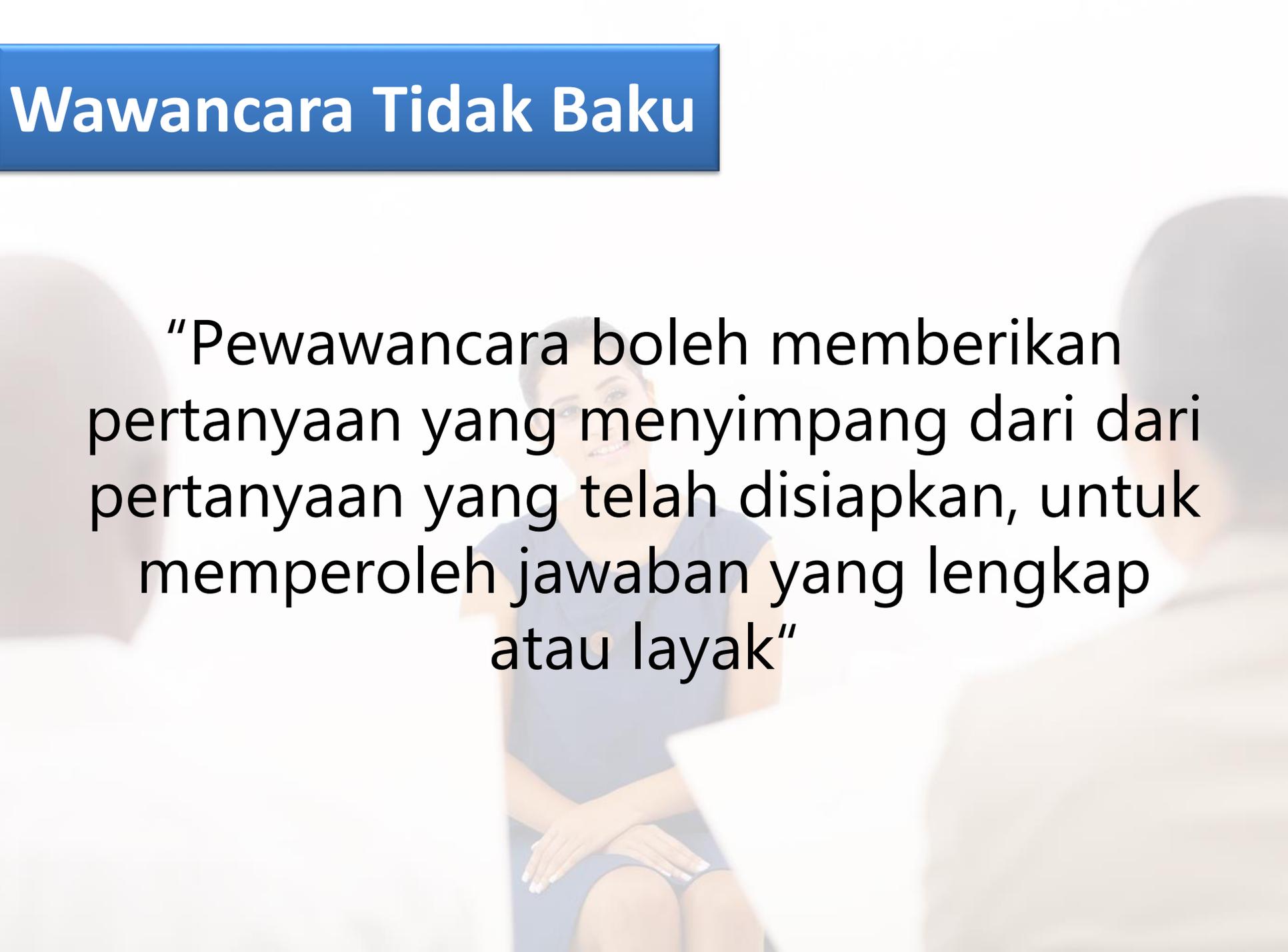
Wawancara Baku

“Wawancara baku terdiri dari seperangkat pertanyaan yang dipegang teguh pewawancara dan tidak boleh menyimpang dari pertanyaan-pertanyaan itu”

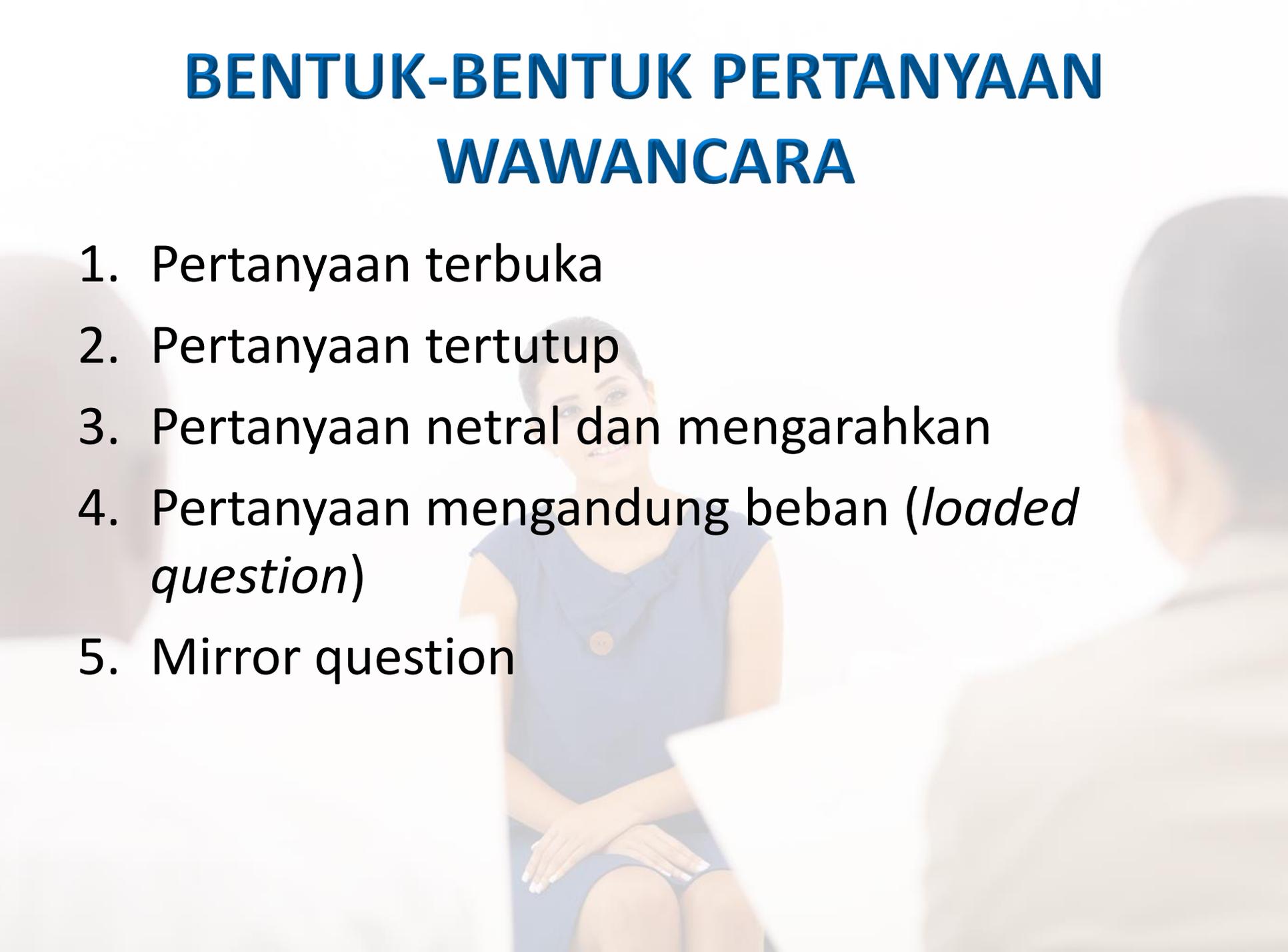


Wawancara Tidak Baku

“Pewawancara boleh memberikan pertanyaan yang menyimpang dari pertanyaan yang telah disiapkan, untuk memperoleh jawaban yang lengkap atau layak”



BENTUK-BENTUK PERTANYAAN WAWANCARA

1. Pertanyaan terbuka
 2. Pertanyaan tertutup
 3. Pertanyaan netral dan mengarahkan
 4. Pertanyaan mengandung beban (*loaded question*)
 5. Mirror question
- 

Pertanyaan terbuka

“Pertanyaan yang mendorong orang yang diwawancarai untuk mengemukakan pendapat atau opininya terhadap sesuatu hal secara panjang lebar”

PERTANYAAN TERTUTUP

“Pertanyaan yang hanya memerlukan jawaban yang pendek”

- Pertanyaan isian
- Pertanyaan pilihan ganda
- Pertanyaan bipolar (memilih satu di antara dua jawaban)

PERTANYAAN NETRAL DAN MENGARAHKAN

“Pertanyaan yang diajukan dengan tidak memberi arahan terhadap respon pelamar. Pertanyaan diungkapkan sedemikian rupa sehingga tidak memberi indikasi jawaban yang diinginkan”

PERTANYAAN MENGANDUNG BEBAN (LOADED QUESTION)

“Seringkali pewawancara seolah-olah menyudutkan pelamar dengan menggunakan kata-kata yang memancing emosi pelamar”

MIRROR QUESTION

“Pertanyaan yang diajukan kepada pelamar berdasarkan refleksi hasil jawaban atas pertanyaan sebelumnya.

Pewawancara mencoba mencari informasi tambahan dari pelamar tanpa menghilangkan relevansinya dengan pertanyaan sebelumnya”

STRUKTUR WAWANCARA

